УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СО «Верхнесинячихинская   
школа-интернат»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А. Бурухина

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.

м.п.

**ПОЛИТИКА**

**в отношении обработки персональных данных в**

**ГБОУ СО «Верхнесинячихинская школа-интернат»**

пгт. Верхняя Синячиха

2020 г.

**Содержание**

[Используемые сокращения и определения 3](#_Toc26730373)

[1. Общие положения 4](#_Toc26730374)

[2. Понятие и состав персональных данных 4](#_Toc26730375)

[3. Цели обработки персональных данных 5](#_Toc26730376)

[4. Принципы обработки персональных данных Субъекта 5](#_Toc26730377)

[5. Обязанности Оператора 6](#_Toc26730378)

[6. Права Субъекта 7](#_Toc26730379)

[7. Доступ к персональным данным Субъекта 7](#_Toc26730380)

[8. Меры по защите персональных данных 8](#_Toc26730381)

[9. Заключительные положения 9](#_Toc26730382)

[Библиография 11](#_Toc26730383)

### Используемые сокращения и определения

Таблица 1- Сокращения

|  |  |
| --- | --- |
| АРМ | Автоматизированное рабочее место |
| БД | Базы данных |
| ОТСС | Основные технические средства и системы |
| ВТСС | Вспомогательные технические средства и системы |
| ИС | Информационная система |
| ИСПДн | Информационные системы персональных данных |
| НСД | Несанкционированный доступ |
| ОС | Операционная система |
| ПАК | Программно-аппаратный комплекс |
| ПДн | Персональные данные |
| ПО | Программное обеспечение |
| ПЭМИН | Побочные электромагнитные излучения и наводки |
| СУБД | Система управления базами данных |
| СЗИ | Система защиты информации |
| ТЗИ | Техническая защита информации |
| УБПДн | Угрозы безопасности персональных данных |
| ФСТЭК России | Федеральная служба по техническому и экспортному контролю |

1. Общие положения

Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) определяет принципы, порядок и условия обработки персональных данных в   
ГБОУ СО «Верхнесинячихинская школа-интернат» (далее – Оператор) с целью обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных   
(далее – ПДн), в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, а также устанавливает ответственность должностных лиц Оператора, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

Настоящий документ разработан в соответствии с требованиями следующих нормативных правовых актов в области защиты персональных данных, а именно:

* Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
* Постановления Правительства Российской Федерации №1119 от 1 ноября 2012 г. «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

Сроки хранения ПДн устанавливаются в письменном согласии субъекта ПДн на обработку его персональных данных, а также требованиями законодательства Российской Федерации, устанавливающими сроки хранения документов.

Передача третьим лицам, персональных данных без письменного согласия не допускаются.

Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях обезличивания или включения их в общедоступные источники персональных данных, если иное не определено законом.

Работники, в обязанность которых входит обработка персональных данных, обязаны обеспечить каждому субъекту возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы, если иное не предусмотрено законом, а также настоящей Политикой.

Персональные данные не могут быть использованы в целях причинения имущественного и морального вреда гражданам, затруднения реализации прав и свобод граждан Российской Федерации. Ограничение прав граждан Российской Федерации на основе использования информации об их социальном происхождении, о расовой, национальной, языковой, религиозной и партийной принадлежности запрещено и карается в соответствии с законодательством.

Юридические и физические лица, в соответствии со своими полномочиями владеющие информацией о гражданах, получающие и использующие ее, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты, обработки и порядка использования этой информации.

Настоящая политика утверждается ГБОУ СО «Верхнесинячихинская школа-интернат» и является обязательным для исполнения всеми работниками, имеющими доступ к персональным данным субъектов.

1. Понятие и состав персональных данных

Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (далее – Субъекту). К персональным данным Субъекта, которые обрабатывает Оператор относятся все сведения, утвержденные приказом «Об утверждении «Перечня персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных ГБОУ СО «Верхнесинячихинская школа-интернат», а также иная необходимая информация, которую субъект добровольно сообщают о себе для получения услуг, предоставляемых Оператором, если ее обработка не запрещена законом.

1. Цели обработки персональных данных

Целью работы с персональными данными является осуществление Оператором следующих основных видов деятельности:

* образовательная деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам;
* создание комплекса условий, обеспечивающих коррекцию отклонений в развитии, психолого-педагогическую, медико-социальную реабилитацию, полноценную социализацию и интеграцию в общество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
* создание комплекса условий для максимального удовлетворения особых образовательных потребностей обучающихся, обеспечивающих усвоение ими социального и культурного опыта.
* обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
* заключения и регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений;
* отражения информации в кадровых документах;
* начисления заработной платы;
* исчисления и уплаты, предусмотренных законодательством РФ налогов, сборов и взносов на обязательное социальное и пенсионное страхование;
* представления работодателем установленной законодательством отчетности в отношении физических лиц, в том числе сведений персонифицированного учета в Пенсионный фонд РФ, сведений подоходного налога в ФНС России, сведений в ФСС РФ;
* предоставления сведений в кредитную организацию для оформления банковской карты и перечисления на нее заработной платы;
* предоставления сведений третьим лицам для оформления полиса ДМС;
* предоставления налоговых вычетов;
* обеспечения моей безопасности;
* контроля количества и качества выполняемой мной работы;
* обеспечения сохранности имущества работодателя.

1. Принципы обработки персональных данных Субъекта

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Оператор ведет обработку персональных данных Субъекта с использованием средств автоматизации (автоматизированная обработка), и без использования таких средств (неавтоматизированная обработка).

Обработка персональных данных должна осуществляться на основе принципов:

* законности целей и способов обработки персональных данных и добросовестности;
* соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям Оператора;
* соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;
* достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;
* недопустимости объединения, созданных для несовместимых между собой целей баз данных информационных систем персональных данных;
* уничтожения персональных данных после достижения целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении;
* личной ответственности работников Оператора за сохранность и конфиденциальность персональных данных, а также носителей этой информации.

1. Обязанности Оператора

В целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина Оператора при обработке персональных данных Субъекта обязано соблюдать следующие общие требования:

* обработка персональных данных Субъекта может осуществляться исключительно в целях оказания законных услуг Субъектам;
* персональные данные Субъекта следует получать у него самого. Если персональные данные Субъекта, возможно, получить только у третьей стороны, то Субъекта должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие. Работники Оператора должны сообщить Субъектам о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа Субъекта дать письменное согласие на их получение;
* оператор не имеет права получать и обрабатывать персональные данные о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных или философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законом. В частности, вправе обрабатывать указанные персональные данные Субъекта только с его письменного согласия;
* предоставлять Субъекту или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с ними при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение тридцати дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя;
* хранение и защита персональных данных Субъекта от неправомерного их использования или утраты обеспечивается Оператором за счет его средств в порядке, установленном действующим законодательством РФ;
* в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий с ними Оператора при обращении или по запросу Субъекта либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Оператор обязан осуществить блокирование персональных данных на период проверки;
* в случае подтверждения факта недостоверности персональных данных Оператор на основании документов, представленных Субъектом либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные и снять их блокирование;
* в случае достижения цели обработки персональных данных Оператор обязан незамедлительно прекратить обработку персональных данных и уничтожить соответствующие персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней, и уведомить об этом Субъекта, а в случае, если обращение или запрос были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган;
* в случае отзыва Субъектом согласия на обработку своих персональных данных Оператор обязано прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней, если иное не предусмотрено соглашением между Оператором и Субъектом. Об уничтожении персональных данных Оператор обязано уведомить Субъекта.

1. Права Субъекта

Субъект имеет следующие права при обработке персональных данных:

* Право на доступ к информации о самом себе.
* Право на определение форм и способов обработки персональных данных.
* Право на отзыв согласия на обработку персональных данных.
* Право ограничивать способы и формы обработки персональных данных, запрет на распространение персональных данных без его согласия.
* Право требовать изменение, уточнение, уничтожение информации о самом себе.
* Право обжаловать неправомерные действия или бездействия по обработке персональных данных и требовать соответствующей компенсации в суде.
* Право на дополнение персональных данных оценочного характера заявлением, выражающим его собственную точку зрения.
* Право определять представителей для защиты своих персональных данных.
* Право требовать от Оператора уведомления всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные Субъекта, обо всех произведенных в них изменениях или исключениях из них.

1. Доступ к персональным данным Субъекта

Персональные данные Субъекта могут быть предоставлены третьим лицам только с письменного согласия Субъекта.

Доступ Субъекта к своим персональным данным предоставляется при обращении либо при получении запроса Субъекта. Оператор обязано сообщить Субъекту информацию о наличии персональных данных о нем, а также предоставить возможность ознакомления с ними в течение тридцати рабочих дней с момента обращения или получения запроса.

Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность Субъекта персональных данных или его законного представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе и собственноручную подпись Субъекта персональных данных или его законного представителя. Запрос может быть направлен в электронной форме и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Субъект имеет право на получение при обращении или при получении запроса информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

* подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, а также цель такой обработки;
* способы обработки персональных данных, применяемые Оператором;
* сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ;
* перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения;
* сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
* сведения о том, какие юридические последствия для Субъект может повлечь за собой обработка его персональных данных.

Сведения о наличии персональных данных должны быть предоставлены Субъекта в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных.

Право Субъекта на доступ к своим персональным данным ограничивается в случае, если предоставление персональных данных нарушает конституционные права и свободы других лиц.

1. Меры по защите персональных данных

Защита персональных данных представляет собой жестко регламентированный и динамически технологический процесс, предупреждающий нарушение доступности, целостности, достоверности и конфиденциальности персональных данных и, в конечном счете, обеспечивающий достаточно надежную безопасность информации в процессе управленческой и производственной деятельности компании.

Регламентация доступа персонала к документам и базам данных с персональными сведениями входит в число основных направлений организационной защиты информации и предназначена для разграничения полномочий руководителями и специалистами компании. Для защиты персональных данных субъектов необходимо соблюдать ряд мер:

* осуществление пропускного режима в служебные помещения;
* назначение должностных лиц, допущенных к обработке ПДн;
* хранение ПДн на бумажных носителях в охраняемых или запираемых помещениях, сейфах, шкафах;
* наличие необходимых условий в помещении для работы с документами и базами данных с персональными сведениями;
* организационные меры, включающие в себя порядок использования машинных носителей информации, антивирусной защиты, средств криптографии, резервного копирования, паролей и прочее;
* ознакомление работников, непосредственно осуществляющих обработку ПДн, с требованиями законодательства РФ в сфере ПДн, локальными актами Оператора в сфере ПДн и обучение указанных работников;
* осуществление обработки ПДн в автоматизированных информационных системах на рабочих местах с разграничением полномочий, ограничение доступа к рабочим местам, применение механизмов идентификации доступа по паролю, применение средств защиты;
* осуществление внутреннего контроля соответствия обработки ПДн требованиям законодательства.

1. Заключительные положения

Настоящая Политика предназначена для размещения на официальном сайте Оператора.

Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных, но не реже одного раза в три года.

Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственным за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных.

Ответственность должностных лиц Оператора, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Оператора.

**РАЗРАБОТАНО:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ответственный за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных |  |  |  | А.Е. Запольских |
|  |  | (подпись, дата) |  | (инициалы, фамилия) |

**С документом ознакомлен (а):**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Директор |  |  |  | О.А. Бурухина |
|  |  | (подпись, дата) |  | (инициалы, фамилия) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Администратор безопасности ИСПДн |  |  |  |  | Н.А. Блохин |
|  |  |  | (подпись, дата) |  | (инициалы, фамилия) |

Приложение №1

**Лист ознакомления с положением**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О.**  **работника** | **Личная подпись** | **Дата ознакомления** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

### Библиография

1. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
2. Постановление Правительства Российской Федерации №1119 от 1 ноября 2012 г. «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».