|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮДиректор ГБОУ СО «Верхнесинячихинская школа-интернат» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А. Бурухина «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.  |

Инструкция по организации антивирусной защиты в информационных системах персональных данных ГБОУ СО «Верхнесинячихинская

школа-интернат»

# Общие положения

Настоящая инструкция разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», постановления Правительства Российской Федерации № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» от 01 ноября 2012 года, приказа Федеральной службы по техническому и экспортному контролю России от 18 февраля 2013 г. № 21 «Об утверждении Состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», а также в соответствии с руководством администратора, руководством по установке средств антивирусной защиты, используемых в ГБОУ СО «Верхнесинячихинская школа-интернат».

Настоящая инструкция определяет требования к организации защиты в информационных системах персональных данных ГБОУ СО «Верхнесинячихинская школа-интернат» (далее - ИСПДн) от разрушающего воздействия компьютерных вирусов и устанавливает ответственность работников, эксплуатирующих и сопровождающих ИСПДн, за их невыполнение.

К использованию в ИСПДн допускаются только лицензионные антивирусные средства, имеющие сертификат соответствия системы сертификации средств защиты информации по требованиям безопасности информации.

# Применение средств антивирусной защиты

На автоматизированных рабочих местах (далее – АРМ) из состава ИСПДн должны использоваться средства антивирусной защиты.

Установка и настройка средств антивирусной защиты АРМ ИСПДн осуществляется администратором безопасности. Данный работник раз в 2 недели должен осуществлять контроль корректности обновлений антивирусных пакетов и контроль их работоспособности.

Ярлык (ссылка) для запуска антивирусной программы должен быть доступен всем пользователям информационной системы.

Изменение настроек средств антивирусной защиты должно быть защищено паролем, известным только администратору безопасности.

Обязательному антивирусному контролю подлежит любая информация (текстовые файлы любых форматов, файлы данных, исполняемые файлы), информация на съемных носителях (flash-накопителях, внешних жестких дисках, оптических дисках и т.п.).

Устанавливаемое (изменяемое) программное обеспечение должно быть предварительно проверено на отсутствие вирусов. Непосредственно после установки (изменения) программного обеспечения администратором безопасности должна быть выполнена антивирусная проверка дисков.

На рабочих станциях ИСПДн запрещается установка программного обеспечения, не связанного с выполнением работником своих трудовых обязанностей.

При возникновении подозрения на наличие компьютерного вируса (нетипичная работа программ, появление графических и звуковых эффектов, искажений данных, пропадание файлов, частое появление сообщений о системных ошибках и т.п.) пользователь совместно с администратором безопасности должен провести внеочередной антивирусный контроль компьютера.

В случае обнаружения при проведении антивирусной проверки зараженных компьютерными вирусами файлов пользователь обязан:

* приостановить обработку данных в ИСПДн;
* немедленно поставить в известность о факте обнаружения зараженных вирусом объектов администратора безопасности, а также других работников и смежные подразделения, использующие эти компоненты в работе;
* администратор безопасности совместно с владельцем зараженных вирусом объектов должен провести анализ возможности дальнейшего их использования;
* провести лечение или уничтожение зараженных файлов.

# Ответственность

Ответственность за организацию и проведение мероприятий антивирусного контроля в соответствии с требованиями настоящей Инструкции возлагается на администратора безопасности.

Ответственность за соблюдение требований настоящей Инструкции возлагается на всех работников, являющихся пользователями ИСПДн.

Нарушение требований настоящей инструкции влечет за собой ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

**РАЗРАБОТАНО:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ответственный за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных |  |  |  | А.Е. Запольских |
|  |  | (подпись, дата) |  | (инициалы, фамилия) |

**С документом ознакомлен (а):**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Директор  |  |  |  | О.А. Бурухина  |
|  |  | (подпись, дата) |  | (инициалы, фамилия) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Администратор безопасности ИСПДн  |  |  |  |  | Н.А. Блохин |
|  |  |  | (подпись, дата) |  | (инициалы, фамилия) |

Приложение №1

**Лист ознакомления с инструкцией**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О.****работника** | **Личная подпись** | **Дата ознакомления** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |