Утверждаю

Директор ГКОУ СО

«Верхнесинячихинская школа-интернат»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А. Бурухина

« \_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017г. Пр. № \_\_\_\_

**ПЛАН РАБОТЫ**

**ВЕРХНЕСИНЯЧИХИНСКОЙ ШКОЛЫ – ИНТЕРНАТ**

п. Верхняя Синячиха

2017г.

**Методическая тема работы школы на 2017-2018 учебный год**

**Компетентностный подход как основа внедрения ФГОС**

**Цель:** Создание условий для совершенствования компетентностного подхода в обучении и воспитании личности обучающихся с нарушением интеллекта посредством решения реальных познавательных и практических задач.

**Задачи:**

1. Совершенствовать компетентность педагогов в связи с реализацией ФГОС.
2. Формировать у обучающихся с умственной отсталостью базовые учебные действия на основе применения современных образовательных технологий.
3. Приобщать обучающихся, воспитанников к культурным ценностям своего народа, базовым национальным ценностям российского общества, общечеловеческим ценностям в контексте формирования у них российской гражданской идентичности.
4. Оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) для оптимизации детско-родительских отношений.

**Темы педсоветов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Дата** |
| 1. | Августовский педсовет | Август |
| 2. | Формирование БУД обучающихся | Ноябрь |
| 3. | Структура СИПР (опыт, проблемы, практика) | Декабрь |
| 4. | Опыт педагогов по реализации ФГОС | Март |
| 5. | Итоги года | Июнь |

**План работы Методического совета**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** | **Прогнозируемый результат** |
| 1. | Корректировка планирования методической работы школы на учебный год | Август | Члены МС, руководитель МС | Протокол  - План заседаний МС  - План заседаний ШМО  - План предметно-тематических недель  - План педсоветов  - План семинаров  - Аналитическая справка |
| 2. | Экспертиза рабочих программ педагогов. |
| 3. | Разработка мониторинга реализации ФГОС. |
| 4. | Разработка конструкта урока, занятия. | Сентябрь | Конструкт урока (занятия) |
| 5. | Структура СИПР. Единая форма самоанализа урока, занятия. | Октябрь | Единая форма самоанализа урока, занятия. |
| 6. | Разработка мониторингов для учителей надомного обучения | Декабрь | Мониторинг |
| 7. | Общешкольные педчтения. | Март |  |
| 8. | Подведение итогов обученности учащихся | Апрель | Обученность |
| 9. | Разработка рекомендаций по составлению характеристик к областному врачу. | Члены МС | Рекомендации для классных руководителей по написанию характеристик |
| 10. | Подготовка к педсоветам и семинарам | В течение года | Члены МС | Протокол |
| 11. | Проведение открытых уроков, занятий с последующим самоанализом и анализом, проведение мастер-классов | В течение года | Руководители ШМО | Овладение самоанализом |
| 12. | Анализ методической работы за 2017-2018г. | Май | Члены МС | Анализ методической работы |
| 13. | Планирование деятельности методического совета школы на 2018-2019 учебный год | Июнь | Члены МС | План методической работы |

**План заседаний школьного консилиума**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Сроки** | **Неделя** | **Содержание работы** |
| 1. | Август | 3 | Корректировка плана на учебный год |
| 2. | 4 | Определение образовательного маршрута обучающихся |
| 3. | Сентябрь | 1 | Согласование рабочих программ педагогов надомного обучения |
| 2 | Разработка СИПР для учащихся 1, 2 класса |
| 4. | 3 | Выявление уровня развития вновь прибывших обучающихся и определение образовательного маршрута |
| 5. | Ноябрь | 3 | Выявление проблем адаптации обучающихся 5 класса при переходе из начального звена в среднее |
| 6. | Декабрь | 1 | Реализация индивидуальных программ обучения |
| 3 | Выявление проблем адаптации вновь прибывших обучающихся |
| 7. | Январь | 3 | Оформление документации КИР |
| 8. | Февраль | 3 | Оформление документации КИР |
| 9. | Март | 3 | Обследование обучающихся 4 класса с целью определения трудовых профилей |
| 10. | Апрель | 1 | Реализация индивидуальных программ обучения |
| 11. | 2 | Итоги реализации СИПР и ИПРА |
| 12. | 3 | Оформление документации КИР |
| 13. | Май | 3 | Анализ работы школьного консилиума за учебный год. |
| 14. | Июнь | 1 | Оформление документации |

**Планирование работы методических объединений**

**1. Учителей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Сроки** | **Содержание работы** | **Ответственные** |
| 1. | Август | Корректировка планирования на новый учебный год | Члены МО |
| Принятие рабочих программ педагогов | Окулова С.Ш. |
| Составление графика открытых уроков. | Члены МО |
| 2. | Ноябрь | Рефлексия как обязательный этап современного урока | Окулова С. Ш. |
| 3. | Декабрь | Самоанализ урока с учётом введения структурных элементов современных требований к уроку | Окулова С.Ш. |
| 4. | Март | Педагогическая мастерская (обмен опытом по применению рефлексивных приёмов на уроке) | Окулова С. Ш. |
| 5. | Май | Анализ работы МОУ. | Члены МО |
| 6. | Июнь | Планирование на новый учебный год. | Члены МО |

**2. Воспитателей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1.Подготовка рабочих программ воспитателей к реализации. | До 25.08.17. | Воспитатели групп |
| 2.Составление планов самообразования воспитателей | Август | Воспитатели |
| 3.Подготовка и участие в проведении родительских собраний | По плану родительских собраний | Администрация |
| 4.Проведение открытых занятий. | В течение года | Члены МО |
| 5.Подготовка и проведение тематических недель по плану.  Младшее звено:  Старшее звено:   * Вода – источник жизни. | 1 - полугодие | Младшее и старшее звено  Дегтева Ю.С.  Заякина А.В.  Бирюкова Е.А.  Лебедева Н.М.  Бушмакина Н.А.  Блохина Е.Н.  Устюгова Е.В. |
| 6. Подготовка и представление проектов. | В течение года | Члены МО,  воспитанники |
| 7.Оказание методической помощи воспитателям. | В течение года | Наставники вновь прибывших воспитателей.  Руководитель МО |
| 8.Представление накоплений учебно- методических материалов. | На заседании МО | Члены МО |
| 9.Участие в проведении педсоветов:  - Формирование базовых учебных действий.  - Структура СИПР.  - Опыт педагогов по реализации ФГОС.  - Анализ работы 2017-2018 уч. год. | Ноябрь  Декабрь  Март  Июнь | Члены МО |
| 10.МО воспитателей на тему:  - Особенности воспитательной работы воспитанников с нарушением интеллекта.  - Влияние экологического воспитания на духовное развитие личности воспитанника.  - Применение в педагогической деятельности современных технологий в соответствии с ФГОС. | Ноябрь  Декабрь  Март | Дегтева Ю.С. руководитель МО, воспитатели, соц. педагог, психолог, логопед, педагог организатор. |
| 11.Заполнение карт индивидуального развития (уровень воспитанности, адаптация, участие в мероприятиях дополнительного образования) | В течение года | Воспитатели |
| 12. Подготовка и проведение тематических недель по плану.  Начальное звено и старшее звено   * Театр юного зрителя | 2-е полугодие | Младшее звено и старшее звено  Дегтева Ю.С.  Заякина А.В.  Бирюкова Е.А.  Лебедева Н.М.  Бушмакина Н.А.  Блохина Е.Н.  Устюгова Е.В. |
| 13.Анализ работы МО воспитателей за год. | Май | Руководитель МО, воспитатели |

**3. Учителей трудового обучения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Сроки** | **Содержание работы** |
| 1. | Август | Коррекция и утверждение рабочих программ педагогов ШМОУТ. |
| 2. | Корректировка планирования методической работы ШМОУТ на 2015-2016 учебный год |
| 3. | Сентябрь | Организация недели трудового обучения на 2015-2016 учебный |
| 4. | Ноябрь | Технология проектно- исследовательской деятельности как условие формирования общеучебных действий на уроках трудового обучения |
| 5. | Декабрь | Формирование жизненной компетентности обучающихся на уроках трудового обучения в соответствии с ФГОС |
| 6. | Март | Экспертиза экзаменационных материалов. |
| 7. | Май | Анализ работы МО. |
| 8. | Июнь | Планирование методической работы ШМОУТ на 2016-2017 учебный год. |

**4.Учителей начальных классов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Сроки** | **Содержание работы** |
| 1. | Август | Рассмотрение и обсуждение рабочих программ по предметам |
|  |  | Принятие рабочих программ |
| 2. | Сентябрь | Корректировка планирования работы ШМО учителей начальных классов |
| 4. | Ноябрь | Выработка единого алгоритма анализа задач, оформления краткой записи, формулирования вопросов к действию |
| 5. | Май | Анализ работы МО |
| 6. | Июнь | Планирование работы на новый учебный год |

**План**

**работы Совета профилактики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **СРОКИ** | **МЕРОПРИЯТИЕ** | **ОТВЕТСТВЕННЫЕ** |
| **АВГУСТ** | 1.Подготовка запросов в ТКДН и ЗП, ОПДН по уточнению списков учащихся школы, стоящих на различных видах учета  2.Подготовка расширенного общешкольного родительского собрания с привлечением специалистов ОПД и ГИДДД по актуальным вопрос взаимодействия. 3.Участие членов Совета профилактики, являющимися специалистами службы сопровождения в работе ШК, МС  4.Планирование работы на новый учебный год. | **Соц. педагог**  **Председатель Совета профилактики** |
| **СЕНТЯБРЬ**  **-ОКТЯБРЬ** | 1.Проведение операции «Школьник», взаимосвязь с субъектами системы профилактики  2.Планирование совместной работы с ОПДН  3.День правовой помощи и консультирование детей, родителей в рамках Дня знаний.  4.Организация профилактической работы в рамках межведомственной операции «Подросток».  5.Правовое просвещение детей-родителей (информационный стенд, консультации).  6.Патронаж семей «группы риска» и вновь прибывших учащихся.  7.Формирование банка данных- социальной картотеки:  -малообеспеченные, многодетные, неполные семьи;  -опекаемые дети;  -дети-инвалиды;  -дети «группы риска» стоящие на различных видах учета;  8.Проведение расширенных заседаний Совета профилактики по вопросам постановки и/или снятию учащихся, семей с внутришкольного учета.  9.Принятие на заседании Плана работы Совета профилактики на 2016-2017 учебный год.  10.Контроль за разработкой Планов сопровождения детей «группы риска» и патронажа семей, стоящих на внутришкольном учете.  11.Оформление информационного стенда в рамках антиалкогольной акции  12.Представление интересов несовершеннолетних стоящих на внутришкольном учете в ОПДН, ТКДН и ЗП, ОВД, в следственном отделе СК РФ и суде.  13.Контроль за всеобучем.  14.Просветительская работа по предупреждению травматизма на ж/д транспорте  15.Подготовка документов по запросу ОПДН, ТКДН и ЗП, ЦСПС и Д на детей «группы риска».  16.Индивидуальные и групповые профилактические мероприятия с детьми «группы риска» с привлечением специалистов ОПДН, ЦД и К, ЦСПС и Д  17.Планирование совместных мероприятий с социальными институтами в рамках Дня правовой помощи детям в ноябре 2016г.  18.Акция «Школа без насилия»- индивидуальные и групповые беседы с учащимися и родителеями.  19. Участие в акции «Семья без наркотиков». Оформление информационного стенда «За мир без наркотиков»  20.Внесение изменений в Положение о постановке и снятия учащихся и родителей с внутришкольного учета.  21.Внесение изменений и дополнений в Положения об организации работы по профилактике самовольных уходов учащихся, воспитанников из школы- интерната.  22.Просветительская работа «Телефон доверия» с детьми и родителями. | **Председатель Совета профилактики**  **Воспитатели**  **Кл. руководители**  **Педагоги**  **Педагог-психолог**  **Соц.педагог**  **Педагог-организатор**  **Администрация школы**  **Инспектор ОПДН и специалисты служб профилактики** |
| **НОЯБРЬ** | 1.Месячник по профилактике правонарушений.  2.Организация Дня правовой помощи детям и их родителям, законным представителям.  3.Участие членов Совета профилактики в работе службы сопровождения, заседаний ШК. МС.  4.Оформление информационного стенда ЗОЖ, а также по охране и безопасности жизни, профилактике несчастных случаев.  5.Представление интересов несовершеннолетних стоящих на внутришкольном учете в ОПДН, ТКДН и ЗП, ОВД, в следственном отделе СК РФ и суде.  6.Контроль за всеобучем.  7.Подготовка документов по запросу ОПДН, ТКДН и ЗП, ЦСПС и Д на детей «группы риска».  8. Проведение заседаний Совета профилактики по плану работы школы.  9. Анализ работы с детьми и семьями «группы риска» (через листы сопровождения)  10.Организация мероприятия «Персональные данные. Дети».  11.Организация дня школьного телефона доверия для учащихся и их родителей.  12.Организация рекламной кампании по продвижению ценностей семьи.  13.Общешкольная операция «Закон и порядок»  14.Контроль за адаптацией вновь прибывших учащихся (профилактика самовольных уходов) | **Председатель Совета профилактики**  **Педагоги**  **Педагог- психолог**  **Соц.педагог**  **Педагог-организатор**  **Фельдшер**  **Инспектор ОПДН и специалисты служб профилактики**  **ППМС- Центр МО «Алапаевское»** |
| **ДЕКАБРЬ** | 1.Провести мониторинг учащихся по антитерростической направленности.  2.Консультирование субъектов образовательного процесса по вопросам предупреждения безнадзорности, защиты прав учащихся и родителей.  3.Единый профилактический день (работа с семьями «группы риска»).  4.Участие членов Совета профилактики в работе службы сопровождения, заседаний ШК, МС  5.Оформление информационного стенда ЗОЖ, а также по охране и безопасности жизни, профилактике несчастных случаев.  6.Круглый стол с педагогами по результатам контроля за учащимися склонными к самовольным уходом.  7.Контроль за всеобучем.  8.Подготовка документов по запросу ОПДН, ТКДН и ЗП, ЦСПС иД на детей «группы риска».  9. Анализ работы с детьми и семьями «группы риска» (через листы сопровождения по итогам 2 четверти)  10. Участие в организации и проведении общешкольного родительского собрания с привлечением специалистов ОПДН и других служб профилактики.  11. Операция «Интернет» | **Председатель Совета профилактики**  **Воспитатели**  **Кл. руководители**  **Педагоги**  **Педагог-психолог**  **Соц.педагог**  **Педагог-организатор**  **Администрация школы**  **Инспектор ОПДН и специалисты служб профилактики** |
| **ЯНВАРЬ**  **ФЕВРАЛЬ** | 1.Единый профилактический день (учет успеваемости, посещаемости детей «группы риска»).  2.Проведение заседаний Совета профилактики по плану работы школы, результатов педсоветов.  3.Проведение акций и мероприятий по плану ОУ.  4.Участие членов Совета профилактики в работе службы сопровождения, заседаний ШК, МС  5.Оформление информационного стенда ЗОЖ по охране и безопасности жизни учащихся, воспитанников.  6.Представление интересов несовершеннолетних стоящих на внутришкольном учете в ОПДН, ТКДН и ЗП, ОВД, в следственном отделе СК РФ и суде.  7.Контроль за всеобучем.  8.Подготовка документов по запросу ОПДН, ТКДН и ЗП, ЦСПС иД на детей «группы риска».  9.Анализ работы с детьми и семьями «группы риска» (через листы сопровождения)  работы школы, результатов педсоветов.  10. Общешкольная операция «Закон и порядок»  11. «Уроки добра» с представителем РПЦ | **Председатель Совета профилактики**  **Воспитатели**  **Кл. руководители**  **Педагоги**  **Педагог-психолог**  **Соц.педагог**  **Педагог-организатор**  **Администрация школы**  **Инспектор ОПДН и специалисты служб профилактики** |
| **МАРТ-**  **АПРЕЛЬ** | 1.Единый профилактический день (учет успеваемости, посещаемости детей «группы риска»).  2.Акция «Внимание. Дети!» ГИБДД  3.Собеседование со школьниками «группы риска» и их родителями по вопросу летнего отдыха.  4. Акция «Семья без наркотиков»  5. Организация дня школьного телефона доверия.  6.Операция Школа- без насилия»  7.Представление интересов несовершеннолетних стоящих на внутришкольном учете в ОПДН, ТКДН и ЗП, ОВД  8.Контроль за всеобучем.  9.Подготовка документов по запросу ОПДН, ТКДН и ЗП, ЦСПС и Д на детей «группы риска».  10.Опрос-анкета родителей «Обратная связь».  11.Опрос старшеклассников «ПАВ»  12.Организация дополнительных мер по предупреждению несчастных случаев детей из ТЖС, СОП  13.Профориентация с выпускниками. | **Председатель Совета профилактики**  **Воспитатели**  **Кл. руководители**  **Педагоги**  **Педагог-психолог**  **Соц.педагог**  **Педагог-организатор**  **Инспектор ОПДН и специалисты служб профилактики, ГИБДД** |
| **МАЙ** | 1.Анализ работы Совета профилактики.  2.Планирование работы на следующий учебный год.  3.Организация расширенного заседания Совета профилактики по итогам учебного года.  4. Анализ всеобуча за учебный год  5.Анализ работы с детьми и семьями «группы риска» (через листы сопровождения)  6. Участие в организации и проведении общешкольного родительского собрания с привлечением специалистов ОПДН и других служб профилактики.  7.Круглый стол «Организация дополнительных мер по предупреждению несчастных случаев среди учащихся находящихся в СОП в летний период».  8.Операция «Интернет»  9. Организация дня школьного телефона доверия.  10.Организация мероприятия «Школа без насилия»  11.Участие во Всероссийской акции по борьбе с ВИЧ-инфекцией.  12. Профориентация выпускников | **Председатель Совета профилактики**  **Воспитатели**  **Кл. руководители**  **Педагоги**  **Педагог-психолог**  **Соц.педагог**  **Педагог-организатор**  **Администрация школы**  **Инспектор ОПДН и специалисты служб профилактики**  **ППМС-Центр МО «Алапаевское»** |

**В течение всего года:**

1.Организация консультативной помощи учащимся «группы риска» и их родителям.

2.Заседания Совета профилактики по вопросам:

-Профилактика нарушений школьной дисциплины, пропусков уроков без уважительной причины.

-Выполнение родителями и опекунами своих обязанностей.

-Постановка на внутришкольный учет и снятие с внутришкольного учета.

**План общешкольных родительских собраний**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Темы** | **Ответственные** |
| Сентябрь | Формирование ЗОЖ у обучающихся, воспитанников. Роль родительской ответственности в здоровьесбережении своих детей. | Администрация,  соц. педагог |
| Октябрь | Начальная школа: Психофизические особенности детей младшего школьного возраста |
| Среднее и старшее звено: Психофизические особенности детей подросткового возраста. |
| Декабрь | Социально- педагогическое и правовое просвещение родителей (законных представителей) |
| Март | Начальная школа: Результаты реализации ФГОС. |
|  | Старшее звено: Роль родителей (законных представителей) в формировании профессионального интереса своих детей (пакет документов выпускника, правовая помощь родителям). |
| Май | Взаимодействие семьи и школы. Организация летнего отдыха детей. |